



MR vergadering

notulen

| | |
|----------------|--|
| Datum | : 26 november 2015 |
| Plaats | : Pijlstaartschool Vinkeveen |
| Tijd | : 19:30 – 22.00 uur |
| Voorzitter | : Marien van der Velden |
| Verslaglegging | : Marleen Visschers |
| Aanwezig | : Brigitte van Kooten, Anneke Tonjes, Miriam van der Linden, Marien van der Velden, Bert van Diemen, Mirjam van Zon, Sonja Mons en Olaf van Veen |
| Afwezig | : - |

1) Opening

Een speciaal welkom aan Sonja Mons; dit is haar eerste MR- vergadering.
Voor Mirjam van Zon is dit de laatste MR- vergadering.

Voorzitterschap

Marien van der Velden legt zijn taak als voorzitter aan het einde van dit schooljaar neer. Dit betekent dat taken overgenomen zullen moeten worden en er een nieuwe voorzitter gekozen zal worden.

Twee weken voor een geplande MR- vergadering vindt het agendaoverleg met Bert plaats. Ook het bijhouden van de MR- mailbox en de brievenbus in de hal zal nu door een MR- lid overgenomen moeten worden.

2) Ingezonden stukken

Er zijn geen (nieuwe) ingezonden stukken.

Terugkoppeling eerder ingezonden stukken:

1) Afvalscheiding: Brigitte heeft contact gehad met de gemeente, maar er is nog geen concrete actie gepland. Dit blijft op de actielijst staan.

2) Binnenklimaat nieuwe lokalen: Na metingen in dependance 1 is een offerte opgemaakt voor een elektrisch systeem om de ramen te kunnen openen.

Actiepunt: Er worden metingen in dependance 2 gedaan.

3) Ondersteuning Syrische kinderen

Brigitte en Marien hebben hierover onlangs een gesprek met Bert gehad.

Bert heeft in dit gesprek toelichting gegeven over wat er vanuit school, maar ook vanuit 'mens-zijn', in zijn optiek moet gebeuren. Deze visie heeft Bert ook in het team gedeeld.

Bert geeft aan dat hij voor spreiding is; de andere twee basisscholen in Vinkeveen zullen ook vluchtelingenkinderen moeten opnemen.

Bert heeft een gesprek gehad met iemand van Vluchtelingenwerk en kreeg deze bruikbare tips:

- Laat de ouders van vluchtelingenkinderen ook zèlf dingen doen, ondanks dat je snel de neiging hebt veel uit handen te nemen.

- Wacht niet te lang met het inschakelen van hulp, bijvoorbeeld wanneer je denkt dat er traumaverwerking nodig is.

De families van onze Syrische kinderen zijn overgekomen naar Nederland en zijn via Ter Apel in verschillende asielzoekerscentra, verspreid over heel Nederland, opgevangen.

Bert heeft bij de gemeente en NIDOS een warm pleidooi gehouden voor het toewijzen van een huizen in Vinkeveen voor deze drie families.

Ook heeft Bert de gemeente gevraagd naar het beleid en de doelstelling; hier zijn verschillende geluiden over.

Woensdag 2 december heeft Bert een overleg bij de gemeente en Bert zal daar pleiten voor het oprichten van een werkgroep. Ook zal hij pleiten voor een Taakklas in Vinkeveen. Dit is van groot belang, vooral nu er meer Syrische kinderen in Vinkeveen zijn gekomen. Daarnaast pleit Bert binnen de LEA voor het vrijmaken van geld t.b.v. taalontwikkeling.

Afspraak: Wanneer er meer duidelijkheid is vanuit de gemeente over wat we (nog) kunnen verwachten, zal Bert de ouders van de Pijlstaart informeren over de visie van de school t.a.v. (Syrische) vluchtelingenkinderen.

4) De basis op orde

Het managementteam heeft een gesprek met Annemarie de Graaf, van Onderwijs Advies, gehad om de stand van zaken door te nemen:

- 8 februari is er een studiedag voor alle leerkrachten omtrent dit onderwerp.
- Bouwvergaderingen effectiever maken. Annemarie heeft een voorgesprek met de bouwcoördinatoren gehad. Vervolgens heeft zij een observatie gedaan bij een bouwvergadering van de bovenbouw. Dit krijgt een vervolg.
- 12 januari staat de volgende afspraak met Annemarie gepland. We plannen dan de klassenbezoeken gericht op spellingonderwijs en het directe instructie model.

Afspraak: In de volgende MR- vergadering zal een nieuwe update gegeven worden.

5) Digitale rapporten

Dit schooljaar krijgen de kinderen voor het eerst twee rapporten in plaats van drie.

Ook de lay-out van het rapport is veranderd; we stappen over naar een zogenaamd 'digitaal rapport.' De term 'digitaal rapport' blijkt soms verwarrend.

Ouders en kinderen krijgen nog steeds een rapport op papier mee naar huis, dit gebeurt niet digitaal. De rapporten van groep 1 t/m 8 komen vanaf nu in één map.

In het nieuwe rapport komt ook een A4 met Cito- grafieken en daarnaast een toelichting daarop. Hierover hebben we in team- en bouwvergaderingen al veel gesproken. Ook hebben we ouders uitgenodigd om mee te denken in de formulering van de toelichting en de keuze van een grafiektype.

Tevens komt er vanaf groep 6 een toelichting in het rapport over de opbouw van het advies voor het voortgezet onderwijs (VO). Ouders zijn op deze manier meer en eerder betrokken bij de overstap naar vervolgonderwijs.

De overgang van drie naar twee rapporten per schooljaar heeft tot gevolg dat er voor het eerst een voortgangsgesprek (zonder rapport) in oktober plaatsvindt.

De ouderleden van de MR zijn enthousiast over het ouderformulier en de invulling van het oudergesprek. Zij geven aan dat zij het gesprek nu meer to – the – point vinden, minder aftastend. De gesprekken hadden meer diepgang. Tevens geven zij aan het belangrijk te vinden informatie over voortgang en resultaten te krijgen, dit zou in februari te laat zijn.

Brigitte laat op het smartboard zien hoe cijfers geregistreerd worden in Parnassys, ons registratiesysteem. De ouderleden van de MR vragen of dit systeem inzichtelijk is voor ouders.

Actiepunt: Bert en Marleen bekijken de mogelijkheden om volgende keer meer uit Parnassys te laten zien. De MR- ouderleden zijn geïnteresseerd in groeps- en schoolanalyses.

6) Nieuwe taalmethode

MR- lid Brigitte is samen met de andere deelnemers uit deze werkgroep naar een presentatie van alle taalmethodes geweest.

Het blijkt dat ons huidige spellingmethode gekoppeld is aan een taalmethode: vanuit de taalmethode wordt bijvoorbeeld verwezen naar spellingregels.

Dit is het tweede schooljaar waarin wij werken met de nieuwe versie van Spelling op Maat. Dit zou betekenen dat de keuze voor een nieuwe Taalmethode zo goed als vaststaat.

De werkgroep heeft een zichtzending aangevraagd van de nieuwe versie Spelling op Maat, zodat zij zich verder kunnen verdiepen. Vervolgens zullen er proefflessen gegeven worden in verschillende groepen.

Het streven is in mei 2016 een nieuwe taalmethode te bestellen. Het is nog niet duidelijk of dit voor groep 4 t/8 in één keer zal gebeuren of dat het gefaseerd ingevoerd zal worden.

Actiepunt: In de MR- vergadering van 4 februari zal de zichtzending bekeken worden.

7) Thema avond omtrent zorg

Actiepunt:

Dit agendapunt wordt doorgeschoven naar de volgende MR- vergadering.

8) Nieuwe CAO

Bert rekent voor een ieder de werktijdfactor uit en maakt een berekening van het aantal uren, taakuren, voor- en naslagwerk, professionalisering e.d.

Vervolgens bespreekt hij met iedere leerkracht het 'uren - plaatje'. Vooral omdat de school groter wordt is het fijn zo'n zuiver beeld te hebben.

Binnen het team is een werkgroep 'taakbeleid' opgesteld. Deze werkgroep heeft een aantal uren gekoppeld aan alle taken van het taakbeleid.

Deze uiteenzetting wordt als rechtvaardig ervaren en biedt kansen. Zo is er iedere vrijdagmiddag een aantal collega's schoolbreed inzetbaar, waardoor we nu bijvoorbeeld kleinere groepen hebben bij het creatief circuit.

9) Terugkoppeling GMR

Olaf geeft een terugkoppeling van de laatste GMR- vergadering.

Zie bijlage I.

Actiepunt: De samenvatting van de GMR- vergadering van 17 november wordt bij de notulen van deze MR- vergadering geplaatst op de website.

Olaf heeft binnenkort een overleg over financiën en zal de detailbegroting hierover nog rond mailen binnen de MR.

10) MR- verkiezing

Drie ouders hebben zich spontaan aangemeld als kandidaat MR- lid.

Actiepunt:

Januari 2016 zal er een mailing plaatsvinden met een oproep voor kandidaten voor de oudergeleiding van de MR. Dit is voor een periode van 3 jaar.

Ook zullen er posters in de school opgehangen worden.

Rondvraag

Marien: Is de MR- training goed bevallen?

Miriam, Brigitte en Olaf geven een terugkoppeling:

- Het is goed dat Bert deels wel bij de vergadering aanwezig is en deels niet.
 - Het is belangrijk dat ouders en leerkrachten samenwerken en niet twee aparte groepen vormen binnen de MR.
- Sonja zal deze training ook gaan volgen.

Miriam: Hoe kunnen we ervoor zorgen dat de website up – to – date blijft?
Dit nemen we op in de actielijst en komt op de agenda van de volgende MR- vergadering.

Brigitte: Hoe kunnen we de verbinding tussen de MR en ouders optimaliseren, de PR van de MR een boost geven?

Ideeën: mail versturen waarin alle MR- leden zich voorstellen en verwijzen naar de website, polls op de website, enquêtes, website optimaliseren.

Actielijst:

| <i>Actie</i> | <i>Wie?</i> |
|--|-----------------------|
| Inventarisatie van mogelijkheden en informatie inwinnen omtrent papiercontainers. | Brigitte |
| CO2- meter in de twee parklokalen gebruiken (dependance 2) | Leerkrachten 6A en 6B |
| Ouders informeren over visie t.a.v. (Syrische) vluchtelingen kinderen wanneer er meer duidelijkheid wordt gegeven door de gemeente | Bert |
| Bekijken van de regelgeving omtrent een verkiezing voor een nieuwe MR- voorzitter. | Olaf en Miriam |
| Mailing verkiezing en ophangen posters (januari) | Allen |
| MR- training volgen | Sonja |
| In de Pijlsnel van januari verwijzen naar het MR- gedeelte op de website (notulen en MR- leden stellen zich voor...) | Allen |
| Controleren of het MR- gedeelte op de website nog up- to –date is (reglement logo ed..) | Olaf |
| Reglement van de website verwijderen of vervangen | Miriam |
| Mogelijkheden 'pollen' op website onderzoeken / PR van MR | Brigitte |
| Mogelijkheden bekijken om meer uit Parnassys te presenteren in de MR, bijvoorbeeld trendanalyses | Bert en Marleen |
| Rondmailen detailbegroting | Olaf |
| Samenvatting GMR- vergadering opnemen bij de notulen en plaatsen op website | Marleen |

Volgende data:

- 4 februari, 14 april, 2 juni MR- vergadering