



MR vergadering

notulen

Datum	: 22 september 2016
Plaats	: Pijlstaartschool Vinkeveen
Tijd	: 19:30 – 22.00 uur
Voorzitter	: Olaf van Veen
Verslaglegging	: Marleen Visschers
Aanwezig	: Brigitte van Kooten, Anneke Tönjes, Miriam van der Linden, Bert van Diemen, Jan Pieter Braam en Sonja Mons
Afwezig	: -

1) Opening

Olaf opent de vergadering.

2) Ingezonden stukken

Er zijn twee ingezonden stukken:

- 1) Eén ingezonden stuk is van een ouder van een andere school. Dit stuk wordt op dit moment behandeld binnen AURO.
- 2) Ouders geven aan dat zij de planning van de HWW- avonden eerder zouden willen weten.
Olaf draagt het idee aan deze data te verstrekken bij het laatste rapport vóór de zomervakantie.

Ook komt ter sprake:

Er zijn ouders die aangeven dat zij een rapportgesprek missen na het tweede rapport. Er is wel gelegenheid tot een gesprek op verzoek, maar hier wordt weinig gebruik van gemaakt. De leerkrachten geven aan dat er wel gesprekken plaatsvinden met de ouders van leerlingen waarbij dat nodig is en waar zorgen zijn. Die ouders worden uitgenodigd door de leerkrachten.

Actiepunt:

De cyclus van de rapportgesprekken zullen we kritisch bekijken in een teamvergadering.

3) Update lopende acties

<i>Acties</i>	<i>Status</i>
Onderzoeken mogelijkheden twee keer per week gymmen	Vanaf dit schooljaar hebben de groepen 6 t/m 8 twee keer per week gym.
Hoe betrekken we de achterban? Hoe zorgen we ervoor de MR meer zichtbaar is?	Pieter heeft een stukje over zichzelf geschreven; dit komt op de website, zodat de website up-to-date is. Sonja Mons zal haar stukje z.s.m. aanleveren. Het promotierondje langs alle HWW- avonden wordt verschoven naar volgend jaar.
MR - reglement	Deze is vernieuwd en up-to-date gemaakt. Deze

	komt binnenkort op de website.
Afsprakendocument taalonderwijs	Dit is een agendapunt.
MR - cursus Jan Pieter en Sonja	Dit wordt centraal vanuit AURO geregeld. Er zijn tot nu toe acht aanmeldingen. Er worden binnenkort een aantal mogelijke data doorgestuurd.
Terugkoppeling GMR	Olaf stuurt het verslag van de GMR- vergadering na, zodat het aan de notulen toegevoegd kan worden.

4) Jaarplan 2016 - 2017

We bespreken het concept jaarplan en de daarachter liggende actiepunten.

Actiepunt:

We zullen ouders informeren over het geëvalueerde jaarplan 2015-2016 en de ouders een kijkje geven in dit nieuwe jaarplan.

5) Afsprakendocument taalonderwijs

De taalwerkgroep heeft een opzetje gemaakt voor dit borgdocument.

Het MT heeft inmiddels haar input geleverd. De volgende stap is dat het team input zal mogen leveren en dat het concept in een bouwvergadering besproken zal worden.

Op dit moment werken de groepen 4, 5 en 6 met de nieuwe taalmethode.

Donderdagmiddag 22 september is tijdens de bouwvergadering het gebruik van de nieuwe taalmethode geëvalueerd. De nieuwe methode blijkt best pittig; het verschil met de voorgaande methode is groot. Zo is er meer lees – en schrijfwerk voor de leerlingen en wordt er in groep 6 al begonnen met ontleden.

De eerste toetsen zijn net afgenomen. Deze eerste resultaten zullen we nauwkeurig moeten bekijken.

Actiepunt:

24 november wordt de definitieve versie van het afsprakendocument aan de MR voorgelegd. Ook zal er in de MR een terugkoppeling gegeven worden over de eerste toetsresultaten.

6) GMR terugkoppeling

- Punten uit de voorlaatste GMR- vergadering, juni 2016:

De cijfers m.b.t. ziekteverzuim binnen AURO zijn gedeeld in de GMR. Het ziekteverzuim van de Pijlstaartschool ligt ruim onder het landelijk gemiddelde.

Het valt op dat de invalkosten van AURO laag zijn. Dit zou kunnen komen doordat er moeilijk invallers te vinden zijn op het moment en de uitval veelal intern wordt opgelost of leerlingen opgedeeld worden.

Het opzetten van de vervangingspoule komt moeizaam van de grond. Er zijn vier aanmeldingen, maar deze mensen zijn al vast geplaatst op een school.

Op dit moment is er dus geen vervangingspoule en daar merken alle scholen de gevolgen van.

Er zijn een HR- adviseur en een controller aangenomen. De HR- adviseur zal de GMR uitleggen wat Auro doet ter preventie van het ziekteverzuim

De kwaliteitszorg is een speerpunt op AURO- niveau. Dinsdag 13 september heeft een aftrap plaatsgevonden o.l.v. Jan van Tongeren. Dit krijgt een breder vervolg binnen alle scholen.

Verschillende scholen binnen de stichting experimenteren met een vijf gelijke dagenmodel.

Actiepunt:

De problematiek rondom het invallen zal de komende MR- vergaderingen terugkomen.

- Punten uit de voorlaatste GMR- vergadering, september 2016:
 De GMR wordt verplicht twee keer per jaar samen met de Raad van Toezicht te vergaderen.
 OOG wordt per 1 januari vervangen door bureau Groenendijk.
 AURO is bezig met een opschoning van de bankrekeningnummers.
 Op de AURO- studiedag woensdag 28 september krijgen alle personeelsleden een boekje van het strategisch beleidsplan van AURO.
 Binnen AURO is er een dalende lijn te zien in leerlingenaantallen en medewerkers.
 Het fietsplan wordt gewijzigd.
 Olaf Verheij heeft afscheid genomen. Hij wordt ingehuurd wanneer dat nodig is.

Voor verdere info zie GMR – verslagen, toegevoegd aan deze notulen.

7) Rondvraag

Miriam:

Is het mogelijk de MR- vergadering van juni te verschuiven?

Brigitte:

Hoe staat het met de luchtkwaliteit van overkant 2?

Er wordt nagedacht over de mogelijkheden omtrent mechanische ventilatie.

Actielijst:

<i>Actie</i>	<i>Wie?</i>
Verslaglegging laatste GMR- vergadering delen	Olaf
Sonja Mons levert een stukje over haarzelf aan om op de website te kunnen plaatsen.	Sonja
Het MR- gedeelte op de website up-to-date maken	Olaf
Aanmelden MR- cursus voor nieuwe MR-leden	Sonja en Jan Pieter
Uitslag WMK- enquête in de MR bespreken	Bert
Stembureau de school binnenhalen	Bert
Afsprakendocument taalonderwijs en eerste toetsresultaten nieuwe methode 24 november in de MR bespreken	Brigitte
Luchtkwaliteit overkant 2	MR
Brief naar ouders versturen met de evaluatie van het jaarplan 2015-2016 en een vooruitblik naar het jaarplan 2016-2017.	MT

Volgende data:

- 24 november volgende MR- vergadering
- 1 juni: MR/OR/Team avond (aansluitend aan de schriftjesavond)
- de personeelsleden van de MR doen een voorstel voor de overige vergaderdata.