



MR vergadering

notulen

Datum	: 24 november 2016
Plaats	: Pijlstaartschool Vinkeveen
Tijd	: 19:30 – 22.00 uur
Voorzitter	: Olaf van Veen
Verslaglegging	: Marleen Visschers
Aanwezig	: Brigitte van Kooten, Miriam van der Linden, Bert van Diemen, Jan Pieter Braam
Afwezig	: Anneke Tönjes en Sonja Mons

1) Opening

Olaf opent de vergadering.

Bert deelt de publieksversie van het strategisch beleidsplan van AURO uit.

2) Ingezonden stukken

Er is één ingezonden stuk betreffende de luchtkwaliteit van overkant 2 (groepen 6).
Olaf heeft inmiddels contact opgenomen met Jan Postma. Een onderhoudswerkneemer van AURO zal onderzoek naar de mogelijkheden doen.

Actiepunt:

Olaf zal de MR op de hoogte houden van de ontwikkelingen.

De volgende MR- vergadering zal dit opnieuw een agendapunt zijn.

Brigitte zal de ingezonden email beantwoorden.

3) Update lopende acties

Acties	Status
Hoe betrekken we de achterban? Hoe zorgen we ervoor de MR meer zichtbaar is? Website up-to-date houden.	Jan Pieter heeft een stukje over zichzelf geschreven; dit komt op de website, zodat de website up-to-date is. Er mist alleen nog een foto. Sonja Mons zal haar stukje z.s.m. aanleveren.
MR - cursus Jan Pieter en Sonja	Vervallen. De cursus wordt niet als zinvol beschouwd.
Terugkoppeling GMR	29 november vindt de volgende GMR- vergadering plaats. Olaf heeft de agendastukken doorgestuurd aan alle MR- leden.
Stembureau de school binnenhalen.	Bert heeft contact gehad met de gemeente. Dit is helaas niet gelukt.
Brief naar ouders versturen met de evaluatie van het jaarplan 2015-2016 en daarbij een vooruitblik naar het jaarplan voor schooljaar 2016-2017.	In de eerstvolgende Pijlsnel komt een verwijzing naar de brief omtrent de evaluatie van het jaarplan. Er wordt verwezen naar de website.

4) Ontwikkelingen groep 1&2

Er zijn meer aanmeldingen dan de prognose voorspelde. Eén van de oorzaken hiervan is dat ouders hun bijna 4 – jarigen later aanmelden dan voorheen.

Als het zo blijft eindigen de drie huidige kleuterklassen met meer dan 35 kinderen. Bert is daarom op gesprek geweest bij Jan Postma. Inmiddels zijn de financiën rond om na de krokusvakantie een vierde kleutergroep te starten. Dit betekent dat groep 8 terug naar het podiumlokaal zal verhuizen en de vierde kleuterklas zal gestart worden in het huidige lokaal van groep 8.

Suzanne Vlak zal fulltime de instroomgroep gaan draaien. Nieuwe collega Daniëlle Oudshoorn zal kleuterklas 1 / 2 b gaan draaien naast Monique Redegeld.

Eind schooljaar 2016-2017 telt de school circa 105 kleuters.

Actiepunt:

In week 48 zullen alle ouders op de hoogte gebracht worden van deze verandering middels een brief.

5) Afsprakendocument taalonderwijs

Vanaf augustus 2016 werken de groepen 4, 5 en 6 met de nieuwe taalmethode.

De taalwerkgroep heeft de opzet van het afsprakendocument gedeeld in het team. Nadat de leerkrachten en het MT input hebben geleverd is het document aangescherpt.

In het document zijn o.a. richtlijnen opgenomen over de differentiatie binnen de groep.

Omdat er een groot niveauverschil is met de oude versie, volgen op dit moment nog geen kinderen de plusleerlijn. Na het toetsen van de eerste drie blokken zullen de resultaten geanalyseerd worden en zal er waarschijnlijk begin 2017 een begin gemaakt worden met het uitvoeren van het compacten en het plusprogramma.

De resultaten van de methodetoetsen worden niet in Parnassys ingevoerd, maar in een apart softwareprogramma. Dit programma is uitgebreid en biedt veel mogelijkheden. Zo kan het rapportcijfer uitgesplitst worden in twee cijfers; één voor 'taal' en één voor 'woordenschat'. Op dit moment staat er op het rapport één cijfer vermeld voor 'taal.' Het team maakt de komende periode een keuze.

Binnen de MR zouden de eerste toetsresultaten gepresenteerd worden. Echter is de taalwerkgroep er deze week achtergekomen dat niet in alle klassen dezelfde normering is gebruikt. Voor spelling hanteren we op dit moment de 70% norm. Voor taal zal het team dit onderzoeken en een keuze maken voor een 60%, 70% of 80% normering. Dit zal terugkomen in de MR wanneer er meer bekend is en er één doorgaande lijn bepaald is.

Actiepunt:

Wanneer de eerste toetsresultaten bekend en betrouwbaar zijn zullen deze gedeeld worden in de MR.

6) Overblijven op de Pijlstaart

In de schoolgids is een paragraaf opgenomen over overblijven op de Pijlstaart.

Op dit moment is er geen tekort aan overblijfkrachten en verloopt de overblijf goed.

Het is fijn dat ook leerkrachten het overblijfteam ondersteunen, vooral met het oog op de bovenbouw.

Het contact met de Stichting Overblijf Pijlstaart (SOP) is goed en structureel; de lijntjes zijn kort.

Actiepunt:

-

7) Snoepbeleid

In de paragraaf over de overblijf in de schoolgids staat opgenomen dat er geen koolzuurhoudende dranken gedronken mogen worden.

In het kleuterboekje wordt ook iets gezegd over traktaties.

De MR zou graag een onderscheid maken tussen de pauzehapjes en het trakteren bij verjaardagen.

Er mogen geen lolly's uitgedeeld worden. Dit geldt ook voor kauwgom. Waar staat dit vermeld?

Een gezonde middenweg lijkt voor de hand liggend.

Actie:

Het team zal nadenken over een (neutraal) stukje tekst in de schoolgids en/of Pijlsnel. De MR wil ouders graag stimuleren een bewuste keuze te maken. Wellicht zou de volgende vraag opgenomen kunnen worden: Wilt u nadenken over de suikerinname van de kinderen?

8) Rondvraag

Er zijn geen vragen.

Actielijst:

<i>Actie</i>	<i>Wie?</i>
Verslaglegging laatste GMR- vergadering d.d. 29 november 2016 delen	Olaf
Sonja Mons levert een stukje tekst aan waarin zij zichzelf voorstelt. Dit zal op de website geplaatst worden. Jan Pieter levert een foto aan.	Sonja en Jan Pieter
Het MR- gedeelte op de website up-to-date maken	Olaf/ ICT
Uitslag WMK- enquête onder leerkrachten, leerlingen en ouders in de volgende MR- vergadering bespreken.	Bert
Update luchtkwaliteit overkant 2	Olaf
Brief naar ouders versturen met de evaluatie van het jaarplan 2015-2016 en een vooruitblik naar het jaarplan 2016-2017.	Bert
Toetsresultaten nieuwe taalmethode delen in de MR	Taalwerkgroep
Stukje tekst over snoepbeleid opnemen in de schoolgids en/of Pijlsnel	Team

Volgende data:

- Vergaderingen: 2 februari, 13 april en 14 juni
- Afsluiting: 22 juni