



MR vergadering

notulen

Datum	: 2 februari 2017
Plaats	: Pijlstaartschool Vinkeveen
Tijd	: 19:30 – 22.00 uur
Voorzitter	: Olaf van Veen
Verslaglegging	: Marleen Visschers
Aanwezig	: Brigitte van Kooten, Miriam van der Linden, Anneke Tönjes, Bert van Diemen, Jan Pieter Braam, Sonja Mons
Afwezig	: -

1) Opening

Olaf opent de vergadering.

2) Ingezonden stukken

Er zijn geen ingezonden stukken.

3) Update lopende acties

<i>Acties</i>	<i>Status</i>
Hoe betrekken we de achterban? Hoe zorgen we ervoor de MR meer zichtbaar is? Website up-to-date houden.	Jan Pieter heeft een stukje over zichzelf geschreven; dit komt op de website, zodat de website up-to-date is. Er mist alleen nog een foto. Sonja Mons heeft haar stukje naar Olaf gemaïld. Olaf zal dit naar de ICT'er doorsturen.
MR - cursus Jan Pieter en Sonja	Vervallen. De cursus wordt niet als zinvol beschouwd.
Brief naar ouders versturen met de evaluatie van het jaarplan 2015-2016 en daarbij een vooruitblik naar het jaarplan voor schooljaar 2016-2017.	Deze verwijzing is opgenomen in de Pijlsnel van januari en staat in zijn geheel op de website.
Verslaglegging GMR- vergadering.	Zodra dit binnen is zal Olaf het delen. Binnen de GMR is gesproken over de jubilea die gevierd behoren te worden en over twee scholen in Mijdrecht die fuseren.
Luchtkwaliteit overkant 2.	Jan Postma heeft toegezegd dat in de eerste helft van 2017 een ventilatiesysteem geplaatst zal worden.
Update taalmethode en eerste resultaten.	Het is niet mogelijk de eerste resultaten overzichtelijk te presenteren. De taalwerkgroep is nog met de (technische) verwerking bezig, keuze programma en normering. Dit wordt doorgeschoven naar een volgende vergadering.
Stukje snoepbeleid opnemen in de schoolgids en/of Pijlsnel	Dit is nog niet gebeurd.

4) WMK- enquête

Eén keer in de drie schooljaren wordt er een grote tevredenheidsenquête afgenomen onder ouders, leerlingen en leerkrachten. Dit gebeurt met behulp van een web-based programma van WMK, Kwaliteitszorg in het onderwijs.

Dit schooljaar hebben we ervoor gekozen alleen de leerlingen van groep 7 en 8 de enquête in te laten vullen, omdat de vraagstelling te moeilijk bleek voor de groepen 5 en 6.

Vorige keer had 36% van de ouders de vragenlijst ingevuld, nu helaas maar 24%.

Jan Pieter geeft aan dat hij de achterban heeft geraadpleegd. Sommige ouders hebben aangegeven dat het overtypen van de link in de brief lastig was. De brief werd dan veelal opzij gelegd. Uiteindelijk waren zij te laat met invullen. Ook verdwijnt de brief vaak in een volle rugzak.

Wellicht is het een idee de brief uit te reiken tijdens een rapportgesprek. Ook zal de werkgroep kwaliteit de mogelijkheden bekijken om ouders te mailen in plaats van brieven uit te delen. Het streven is dat het aantal ouders dat de enquête invult flink toeneemt.

Vervolg:

Een aantal opvallendheden uit de enquête zullen besproken worden in de teamvergadering van 7 maart en 6 april.

Ook willen we graag in gesprek gaan met ouders, met name over het domein 'zorg en begeleiding'.

- *Actie:*

De werkgroep kwaliteit en Bert zullen daarom een aantal ouders uitnodigen. Deze uitnodiging zal voor de meivakantie verstuurd worden. Ook hierover zullen we een terugkoppeling geven in een volgende MR- vergadering.

De MR geeft aan dat meerdere stellingen verschillend geïnterpreteerd kunnen worden. De werkgroep heeft de vragenlijst aangepast, maar de volgende keer zullen we dit nog nauwkeuriger moeten doen of vragen moeten schrappen om een betrouwbaarder beeld te krijgen. Vaak wordt er naar feiten gevraagd waarop vervolgens negatief gescoord wordt. Volgende keer zouden we hier "behoeftevragen" van kunnen maken.

Domein Kwaliteit:

Net als vorige keer geven de leerlingen aan zich veilig te voelen op de Pijlstaart.

In de oudervragenlijst komt de vraag om meer informatie en communicatie nadrukkelijk naar voren. Via de website en Pijlsnel wordt veel informatie gegeven, maar ouders lijken meer behoefte te hebben aan mondelinge informatie.

Dit verschilt met de vragenlijst van de leerkrachten; de leerkrachten geven aan dat zij goed met ouders communiceren en hen veel informeren.

De beleving van ouders en leerkrachten is verschillend. Het is niet duidelijk of de ouders meer behoefte hebben aan informatie op beleidsmatig gebied of over hun eigen kind.

- *Actie:*

Dit wordt meegenomen in het gesprek met het ouderpanel.

Het idee ontstaat om de ouders meer informatie op beleidsmatig gebied te geven. Kennelijk worden de stukken op de website niet gelezen. Via de Pijlsnel zouden de ouders af en toe kort op de hoogte gesteld kunnen worden van recente ontwikkelingen, zoals "we geven nu Engels vanaf groep 1". Ook stelt Olaf voor meer 'be good and tell' toe te passen. Op dit moment wordt er bijvoorbeeld veel geïnvesteerd in de nieuwe taalmethode. Olaf geeft aan dat dit vaker benoemd mag worden. Wellicht is het een idee een vast rubriekje in de Pijlsnel te maken.

Olaf en Jan-Pieter opperen om een poster of slogan op te hangen op de schriftjesavond omtrent schoolontwikkelingen. Op dit soort avonden zou ook een ideeënbus neergezet kunnen worden voor input en ideeën van ouders.

"De school beschikt over een goede klachtenregeling." Dit wordt onvoldoende gescoord

door ouders terwijl deze er wel is en ook in de schoolgids genoemd wordt. Dit kunnen we opnemen in de brief naar ouders.

"De school stelt zich in voldoende mate op de hoogte van de verwachtingen van de ouders." Ouders krijgen naast het invullen van deze vragenlijst ieder schooljaar de kans hun verwachtingen aan te geven middels het gespreksformulier als input voor het 15- minuten-voortgangsgesprekken.

Domein aanbod:

"Op school wordt voldoende aandacht besteed aan leren leren."
"Op school wordt voldoende aandacht besteed aan leren plannen."

Deze twee stellingen worden, net als drie jaar geleden, laag gescoord door ouders, leerkrachten en kinderen.

Dit wordt in de groepen 7 en 8 met de kinderen besproken.

Olaf geeft aan dat kinderen dit ook oefenen met dag- en weektaken.

Sonja geeft aan dat huiswerk hierin ook een rol speelt: wat is de rol van de ouder hierin?

De verschillen tussen kinderen zijn groot; sommige kinderen lezen één keer iets door en halen een 10 en andere kinderen hebben dagelijkse begeleiding nodig en doen het huiswerk samen met de ouder.

Brigitte geeft aan dat kinderen leren leren op school, bijvoorbeeld in groep 8 bij geschiedenis. Hier leren kinderen tijdens de les geschiedenis een samenvatting te maken die zij mee naar huis nemen.

In het afspraken document is een stukje opgenomen over huiswerk. Dit document wordt binnenkort aangescherpt binnen het team om de doorgaande lijn te optimaliseren.

- Actie:

Dit als agendapunt opnemen in de bouwvergadering.

Er is een groot verschil in de hoeveelheid huiswerk; er zijn scholen die helemaal geen huiswerk geven, maar ook scholen die veel huiswerk geven. De Pijlstaart probeert bij de middenmoot te behoren. Er is de afgelopen jaren het een en ander veranderd: kinderen in de bovenbouw krijgen nu ook maakwerk i.p.v. alleen leer-huiswerk.

Jan Pieter geeft aan dat de thuismodule van Ambrasoft een groot succes is en de kinderen betrokken zijn.

Domein actief burgerschap:

Brigitte geeft aan dat de overheid kant-en-klare lessen uitgeeft voor de bovenbouw.

- Actie:

Brigitte bekijkt de lespakketten en of het geschikt is voor onze school.

Helaas is het niet gelukt het stembureau de aankomende verkiezing binnen de school te halen.

Groep 8 gaat twee keer per schooljaar naar Zuiderhof. Ook is er ieder schooljaar een goed doel.

De bovenbouw kijkt elke dag naar het Jeugdjournaal en/of "De dag van vandaag".

Sonja geeft aan dat zij in het bestuur van een stichting zit en dat zij op dit moment een lesprogramma aan het ontwikkelen zijn. De Pijlstaart geeft aan hier interesse in te hebben.

"Op school wordt voldoende aandacht besteed aan creatieve vorming en beeldende vorming". De score op deze stelling is gestegen. Kennelijk wordt het creatief circuit gewaardeerd.

"Onze school beschikt over voldoende materiaal voor zelfstandig werken."

Dit is op dit moment een speerpunt; de weektaken hebben een andere invulling gekregen en er is veel zelf- corrigerend materiaal aangeschaft. Dit blijft de aankomende teamvergaderingen terugkomen en wordt verder uitgewerkt en geoptimaliseerd.

Een van de doelstellingen uit het ICT- beleidsplan is dat kinderen leren omgaan met ICT. Het voornemen is dat Sigrid meer de klassen ingaat en kinderen bijvoorbeeld leert om te gaan met google drive en een presentatie te maken.

De Digitale Plusklas is ook een mooi initiatief; een schooloverstijgend project. Helaas is dit nog veelal onbekend.

-Actiepunt:

"Be good and tell" in de praktijk brengen. We zullen een stukje over de Digitale Plusklas in de Pijlsnel plaatsen (inclusief foto).

Domein tijd:

Geen bijzonderheden.

Domein pedagogisch handelen:

"De leraar besteedt voldoende aandacht aan pestgedrag".

"De juf of meester neemt je in bescherming als dat nodig is"

Op deze twee stellingen wordt hoog gescoord. Hoe wordt dit beïnvloed door de Kanjertraining?

Op het domein pedagogisch handelen wordt hoog gescoord. Hier is de Pijlstaart trots op.

"De leraar bevordert de zelfstandigheid van mijn zoon/dochter" wordt hoog gescoord. Hoe verhoudt zich dat met de eerdere stellingen omtrent leren leren?

Domein didactisch handelen:

Dit domein wordt door ouders goed beoordeeld.

"De school beschikt over voldoende ruimte voor zelfstandig werken."

De aula wordt veelvuldig gebruikt, maar we hebben nu geen ruimte beschikbaar voor handvaardigheid en/ of techniek.

Brigitte geeft aan dat zij prijslijsten heeft van ICT- leskisten met leuke opdrachten als hondjes programmeren, de makey makey en een stofzuiger programmeren die de school stofzuigt gedurende de dag.

- Actiepunt:

Miriam en Brigitte bekijken de mogelijkheden en kosten. Wellicht biedt het geld dat opgehaald is met de "Vul de Kas" – actie mogelijkheden.

"De juf of meester bespreekt de lessen altijd na."

Dit is een speerpunt binnen het team. Iedere teamvergadering turven we hoeveel leerkrachten dit bij hun laatste les hebben gedaan. We zien dat het benoemen van de lesdoelen veelal lukt, maar het evalueren van proces en product is lastiger te realiseren.

Domein afstemming:

Er zit een verschil tussen de vragenlijsten van de leerlingen en die van de leerkrachten wanneer we kijken naar de stellingen omtrent de actieve en zelfstandige rol van de leerlingen. De leerlingen geven aan meer betrokken te willen zijn. Voldoet een leerlingenraad misschien aan deze behoefte?

"Wij doen regelmatig groepswerk": deze stelling wordt ondergemiddeld gescoord.

"De juf of meester laat ons regelmatig samenwerken" is in vergelijking met drie jaar geleden een stuk hoger gescoord nu.

Domein schoolklimaat:

"Ik word goed geïnformeerd over de gang van zaken" wordt onvoldoende gescoord. Dit ligt in het verlengde van het eerder besproken item over communicatie en informatievoorziening. De Pijlsnel kan wellicht nog effectiever gebruikt worden.

"Onze school organiseert voldoende activiteiten voor ouders". De ouderavond over Kanjertraining is zeer druk bezocht. De andere avonden over gezond eten en social media werden slecht bezocht.

Olaf geeft aan dat ook Ot en Sien en het OuderLokaal ook veel avonden organiseren. De activiteiten van het OuderLokaal worden via de mail onder de aandacht gebracht bij onze ouders.

De MR geeft aan dat het leuk is naast de Pijlstart en de kerstborrel ook informatieve momenten te organiseren.

"De school organiseert voldoende activiteiten na schooltijd."

De vraag is of we dit willen met elkaar. We vinden het ook belangrijk is dat er na school rust is om met elkaar te overleggen, te vergaderen, na te kijken en voor te bereiden. Daarnaast is er geen beschikbare ruimte.

Domein integraal personeelsbeleid:

In de vragenlijst van leerkrachten zien we dat we elkaar steun geven en dat er veiligheid is, maar dat de communicatie meer diepgang wenst. Gezelligheid is er volop, maar de effectiviteit kan verbeterd worden.

Om dit traject in gang te zetten en vaardigheden te verbeteren m.b.t. bijvoorbeeld feedback geven hebben we het bureau OCTO ingehuurd.

- Actiepunt:

De MR zal geïnformeerd worden over dit proces.

Domein zorg en begeleiding:

"Het is mij duidelijk in welke gevallen een leerling blijft zitten" en "Het is mij duidelijk in welke gevallen een leerling een groep kan overslaan."

Deze stellingen zijn wederom onvoldoende beoordeeld. Echter laat dit zich niet in criteria opstellen en omvatten. Olaf geeft aan dat het goed zou zijn hierover een stukje in de schoolgids op te nemen zonder criteria te noemen. Ook zullen we het protocol aanscherpen en opnemen in de schoolgids.

Actiepunt:

Schoolgids en protocol aanscherpen.

De stellingen m.b.t. de overstap naar het VO worden wederom onvoldoende gescoord. Dit willen we in het ouderpanel bespreken.

IB heeft dit besproken in het IB- netwerk en er zijn een aantal dingen veranderd: de presentatie is aangepast en ouders in groep 7 worden geadviseerd ook open avonden te bezoeken. Ondanks deze aanpassingen blijven de scores onvoldoende.

We wachten de uitslagen van de huidige groep 8 af; zij vullen op dit moment de Exitlijst in.

Domein opbrengsten:

Het rapport is onlangs aangepast: we hebben CITO- LOVS grafieken toegevoegd en vanaf groep 6 is er informatie omtrent de opbouw van het schooladvies toegevoegd.

Wat wordt er gemist? De deviatie bij deze stellingen is groot.

- Actiepunt:

Dit onderwerp zal nog terugkomen in de MR na het eerste rapport en zal in het gesprek met

het ouder panel meegenomen worden.

Domein integraal personeelsbeleid:

De missie en visie van de Pijlstaatschool is recent herschreven o.l.v. een extern bureau. In de ouderbrief zullen we hier opnieuw naar verwezen.

“De vergaderingen die we houden zijn effectief”. Dit item is niet heel hoog gescoord, ondanks dat er al het een en ander veranderd is: bouwvergaderingen i.p.v. alleen teamvergaderingen en het opstellen van de agenda en notulen zijn ook onder de loep genomen.

- *Actiepunt:*

Dit zal in het team besproken worden; hoe kunnen we de vergaderingen effectiever maken?

“Ik ben tevreden over de interne communicatie”.

Eerder was er een signaal dat leerkrachten informatie hadden gemist door het groter worden van de school. Sinds dit schooljaar krijgt het team een overzicht van de week met teammededelingen. Deze worden goed ontvangen.

Op dit moment zijn er geen functioneringsgesprekken. AURO- breed wordt er één digitaal model ontwikkeld, maar dit laat op zich wachten.

“Op onze school wordt voldoende aandacht besteed aan teambuilding.” Ondanks de vele gezellige momenten die we met elkaar hebben wordt deze stelling onvoldoende beoordeeld.

Dit wordt verder besproken in het team.

Domein algemeen:

Ouders zijn tevreden met hun schoolkeuze, daar zijn we blij mee.

4) Excellente scholen

Olaf vraagt naar de huidige ontwikkeling omtrent de excellente scholen.

Olaf geeft aan dat het belangrijk is alert te blijven en ervoor te zorgen dat succes zich niet tegen je keert.

Wanneer andere scholen binnen de gemeente wel een excellente school worden, wordt dit belangrijker voor de Pijlstaart. Op dit moment zijn er geen scholen die hiermee bezig zijn.

5) Rondvraag

Er zijn geen vragen.

Actielijst:

<i>Actie</i>	<i>Wie?</i>
Verslaglegging laatste GMR- vergadering d.d. 29 november 2016 delen	Olaf
Olaf stuurt het stukje van Sonja en Jan Pieter door naar de ICT'er zodat het op de website geplaatst wordt.	Sonja en Jan Pieter
Het MR- gedeelte op de website up-to-date maken	Olaf/ ICT
Update luchtkwaliteit overkant 2	Olaf
Toetsresultaten nieuwe taalmethode delen in de MR	2 februari 2017 niet mogelijk. Verschuiven we naar de volgende MR- vergadering. Taalwerkgroep

Stukje tekst over snoepbeleid opnemen in de schoolgids en/of Pijlsnel	Team
Traject OCTO up date geven	MR, personeelsgeleding
Terugkoppeling ouderpanel n.a.v. WMK- enquête	Bert
Actiepunten n.a.v. deze MR- vergadering en de WMK- enquête uitwerken.	MR en MT

Volgende data:

- Vergaderingen: 13 april en 14 juni
- Afsluiting: 22 juni