

Notulen Medezeggenschapsraad OBS De Pijlstaart

Datum: donderdag 14 oktober 2021

Tijd: 19.30 – 21.30 uur

Plaats: OBS De Pijlstaart -> digitaal

Deelnemers

.	SK	Shanna Klijn	Leerkracht
.	LF	Linda Fokker	Leerkracht
.	JV	Jasmijn Valkenburg	Leerkracht
.	AB	Marouane Iqarouch	Ouder
.	MK	Maxine Klesman	Ouder (notulist)
.	SR	Sidney Rouwenhorst	Ouder
.	JD	Jaco van den Dool	Directeur (afwezig)
.	SP	Sigrid Plasmeijer	Adjunct-directeur

NR	ONDERWERP	WIE
1	Opening vergadering	SR
	<p>Sidney opent de vergadering. Iedereen doet een voorstelrondje omdat er 2 nieuwe leden zijn. Shanna Klijn namens de leerkrachten en Marouane Iqarouch namens de ouders.</p> <p>Er zal gekeken worden of de nieuwe leden ook een MR cursus gaan volgen. SP geeft aan dat dit via school kan worden geregeld, evt. in combinatie met MR leden van andere scholen die onder de stichting vallen.</p> <p>SR heeft een jaarplanning gemaakt voor de MR vergaderingen. Alleen maart zal verplaatst moeten worden. De vergaderpunten in de jaarplanning zijn een opzet/concept en naar het jaar vordert aan te vullen naar actualiteit.</p>	
2	<p>Informatie vanuit de directie:</p> <ul style="list-style-type: none">• Covid19: beleid en stand van zaken• Huisvesting: stand van zaken• Informatie gebruik Parro• Informatie vanuit de GMR	SP

- **Covid19**

De regels zijn aangepast sinds de overheid veel maatregelen heeft opgeheven. Belangrijk is dat niet meer hele klassen in quarantaine hoeven. De GGD bepaald wie wanneer in quarantaine moeten bij besmettingen in een klas. SP heeft document met aangepaste regels rondgestuurd aan MR. Dit zal voor de herfstvakantie worden gedeeld met de ouders. MR keurt het voorstel goed.

- **Huisvesting**

De werkgroep huisvesting is nu slapend maar zal voor de vervolgplannen wel weer benaderd worden.

De nieuwe wethouder maakt zich hard voor de Pijlstaart en ziet de mate van urgentie in. De gemeente heeft toegezegd in oktober met een plan op tafel te komen wat ook door de gemeenteraad is goedgekeurd. De opties zijn: uitbouwen, VLC of school delen met schakel (dan ook wel bijbouwen). Lisette heeft vandaag 14 oktober met de wethouder gezeten. Hier komt hopelijk een eerste stap in het nieuwe plan uit.

SP geeft aan dat de wethouder ook nog in school is geweest met iemand van de gemeenteraad om te laten zien dat het echt niet zo verder kan.

- **Informatie gebruik Parro**

De berichten zijn positief. Wel zullen er spelregels komen over hoe we Parro moeten gaan inzetten. Het is een app om informatie te delen met de ouders en voor korte berichten naar de leerkrachten. Het is ook belangrijk te weten dat het geen chat is waarmee je hele gesprekken gaat voeren. Dan is het belangrijk dat de ouders en leerkrachten samen komen. De school gaat na de kerst een evaluatie doen.

- **Informatie vanuit de GMR**

SP gaat vergaderagenda opvragen bij de GMR. Er moet meer info met elkaar gedeeld worden. Nu is daar minder zicht op.

- **Extra punten:**

- Is er duidelijk welke subsidies er zijn toegekend. SP geeft aan dat er een aantal zijn afgekeurd omdat er te veel aanmeldingen waren en het potje van de overheid dan al leeg is. Ze gaat de status uitzoeken. We gaan in ieder geval een extra aanvraag doen voor het schoolplein. Er moeten dingen worden opgeknapt zoals de trampoline.
- Hans is nu de interim-directeur. Hij wordt als een zeer vriendelijk, behulpzaam en prettig persoon ervaren. Hij is er 4 ochtenden. SP heeft samen met Hans de prioriteiten bepaald binnen school.
- Er is een vacature voor de invulling van juf Carolien. Helaas heeft de school hierop nog geen reactie ontvangen. Irma is ook weg. De leerkrachten nemen nu haar taken over tot de kerst, daarna is juf Mirjam weer terug.
- De planning is momenteel wel een aandachtspunt. De leerkrachten vangen het nu nog goed samen op maar het is wel een uitdaging. Ook met het aankomende griepseizoen

	zal er goed gekeken moeten worden. School gaat wel alvast vooruitkijken wat te doen in verschillende scenario's.	
	<p>We mogen weer in de school vergaderen. Is dit voor iedereen haalbaar? We zullen per vergadering kijken wat het beste uitkomt. Wellicht dat het tijdstip dan naar 20.00 uur gaat.</p> <p>Opzet van de MR vergadering. Starten met directie of eindigen met directie? SR gaat overleggen wat SP hiervan vindt. Het is fijn om ook zonder de directie met de MR te kunnen overleggen maar input en overleg van de directie is wel heel belangrijk.</p> <p>SR gaat naar de begroting kijken van de school en de OR.</p> <p>Ook gaan we kijken of we de communicatie tussen beiden verbeteren. Er moet een duidelijker beeld komen wat er met de ouderbijdrage gebeurt. Als dit transparanter is, zijn er wellicht meer ouders bereid hieraan mee te betalen. Wellicht kan OR net als MR af en toe een stukje in de MR zetten om de verbinding te vergroten?</p> <p>Hoe zit het met de schoolgids. JD heeft deze rondgestuurd aan de MR voor de vakantie. SR gaat bij SP checken wat de status is.</p> <p>Evaluatie Snappet. SR gaat de status bij SP checken.</p> <p>LF gaat status checken van overgangsachterstand van kinderen uit groep 8 naar het VLC en Alkwin. Vanuit het VLC geven ze aan dat er bij alle kinderen op alle lagen een achterstand is en dat dit niet alleen bij leerlingen van de pijlstaart is. Bij het Alkwin zal LF dit nog gaan navragen.</p> <p>We moeten de MR pagina op de website updaten. Statuten moeten nagelopen worden. Is alles nog actueel en up to date.</p>	
4	Rondvraag en sluiting	SR
	<ul style="list-style-type: none"> - LF: Moeten we nog afscheid van Sonja, Rianne, Suzanne en Afroditu regelen? Ja dit is een goed idee. Voorheen was dit een etentje. SR gaat dit uitzoeken. - JV: alle MR leden even voorstellen in de Pijlsnel. Zodat de ouders weten wie we zijn. - SR: Hoe zijn we beter bereikbaar en in beeld bij de ouders? Wellicht een avond organiseren waarbij ouders met vragen kunnen langskomen. Leerkrachten geven aan dat dit vroeger in de Hoe Wat Waarom avond werd gedaan. Dan kwam een MR lid zich voorstellen. De MR is ook altijd bereikbaar via de mail en er hangt een brievenbus bij school. - MK: Social media gebruik onder de aandacht brengen. MK heeft al aan Jaco een voorstel gedaan eind vorig jaar. Het is belangrijk dat ouders en kinderen op vroege leeftijd worden ingelicht over het gebruik en de impact van social media. 	

Deelnemers

.	SK	Shanna Klijn	Leerkracht
.	LF	Linda Fokker	Leerkracht
.	JV	Jasmijn Valkenburg	Leerkracht
.	AB	Marouane Iqarouch	Ouder
.	MK	Maxine Klesman	Ouder (notulist)
.	SR	Sidney Rouwenhorst	Ouder
.	JD	Jaco van den Dool	Directeur (afwezig)
.	SP	Sigrid Plasmeijer	Adjunct-directeur

Actielijst:

Actie	Wie?
De begroting doornemen; baten en lasten.	SR
Begroting/Kasoverzicht van de OR opvragen	SR
Alkwin contacten over eventuele achterstanden bij kinderen van de Pijlstaart	LF
Jaarverslag 2020/2021 rondsturen	SR
Samenvatting MR vergadering voor in de Pijlsnel.	JV
Jaarplan 2020-2021 evaluatie samenvatting op schoolwebsite zetten	SP
Check status eindevaluatie pilot Snappet	SP
Update huisvesting mailen aan MR	SP
Aangepast Covidbeleid mailen aan ouders	SP
Status subsidies checken	SP
GMR-agenda met MR delen	SP
Schoolgids op de website plaatsen	SP
MR pagina updaten.	MR
Afscheid Sonja, Afroditi, Rianne, Suzanne plannen	SR