

Notulen Medezeggenschapsraad OBS De Pijlstaart

Datum: Donderdag 10 april 2025
Tijd: Starttijd 19.00 uur
Plaats: OBS De Pijlstaart - Teamkamer

Notulist: Maartje

Aanwezig:

Agenda

- 1. Opening vergadering.**
- 2. Wisselingen MR per nieuw schooljaar.**

Maxine heeft een overzicht gemaakt met het verloop. We moeten een berichtje gaan plaatsen in Parro voor een oproep aan de ouders voor een nieuw lid vanaf volgend schooljaar. Maxine zou er volgens het schema einde schooljaar uit moeten. Indien niemand zich meldt wil ze wel door.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cbx2fZMnc_Oc_2op7hYoE7mRE3PpTATDZxwK3hsz9Q8/edit?usp=drive_link

3. Uitslag doorstroom toets

De uitslag van de doorstroom toets is binnen. Er zijn 6 leerlingen waarbij het advies naar boven aangepast is. Alle adviezen zijn dakpan, behalve VWO. Binnen de MR is het proces van adviseren besproken. Ook het proces en de communicatie van de voorlopige uitstroomverwachting. De communicatie hierover is goed bevallen.

4. Herindeling groep 5

Tijdens de studiedag in maart 2025 werd door het team nogmaals het idee geopperd om aan het eind van groep 5 de parallelgroepen te mixen om met twee nieuwe groepen 6 te starten. (Voor de huidige groepen 5 is de tijd te kort. We oriënteren ons nu en nemen dit voor het schooljaar 2025/2026 in overweging.)

Waarom vindt het team van OBS de Pijlstaart dit het overwegen waard?

De keuze om dit te doen heeft te maken met het feit dat hoe zorgvuldig wij de groepen ook samenstellen, we niet altijd evenwichtige groepen hebben. Dit kan komen door een scala aan factoren. Dit kan zitten in de wijze waarop leerlingen ondersteund moeten worden in het onderwijsproces, maar ook de verhoudingen tussen leerlingen wat zich op een negatieve manier ontwikkelt. Door de grootte van de school hebben wij de mogelijkheid om leerlingen met veel anderen in contact te laten komen. Zodoende kunnen wij nieuwe groepen

samenstellen. De leerlingen kennen de meeste kinderen per leerjaar en komen ook met elkaar in contact bij het buitenspelen of in de buurt.

De criteria met betrekking tot de indeling van nieuwe groepen:

- ongeveer gelijke leerlingaantallen
- ongeveer gelijke verdeling jongens/meisjes
- wat betreft sociaal-emotionele ontwikkeling ongeveer gelijkwaardige groepen
- wat betreft de cognitieve ontwikkeling ongeveer gelijkwaardige groepen

Reactie oudergeleding MR tijdens de MR vergadering 2025

- * In groep 3 en 4 werken de groepen al eens groepsdoorbrekend bij buiten rekenen oid. De leerlingen ervaren de hussel als erg fijn in groep 4.
- * Vraag: zet je dit standaard in in het beleid voor eind groep 5, of bepaal je dit aan de behoeften en zorg in de groep? Er is een gesprek hierover. Voorkeur is om dit standaard in het beleid op te nemen. Dat zorgt voor duidelijkheid. Wat te doen bij twee groepen 5 die wel echt in balans zijn. Wat dan te doen?
- * Er zijn positieve voorbeelden, ook van andere scholen die zelfs nog meer wisselen. Het zorgt voor een positieve uitwerking in de groepsdynamiek.
- * Begin groep 3 zijn er groepen gevormd, het kan natuurlijk zo zijn dat de zorg en dynamiek gedurende dat jaar of het jaar erop veranderen.
- * Denk ook aan de jongens/meisjes verdeling die kan wijzigen vanwege verhuizingen.
- * Besproken is dat het echt om de leerlingen gaat, niet om de wens van de ouders. Het proces is zo zorgvuldig dat het voor alle leerlingen het beste is.
- * De musical in groep 8, is die groepsdoorbrekend? Nee. Wel een goed idee, is besproken.

De MR adviseert: positief voor schooljaar 2025/2026:

Groep 5 2025/2026 zal er een herindeling plaatsvinden. Mits er vanuit de leerkrachten van groep 5 consensus zwaarwegende redenen zijn om de groepen 5 intact te houden. Het streven is om eind groep 5 twee groepen te vormen die gelijk zijn qua leerlingenaantal, meisjes/jongens, sociaal-emotioneel gelijkwaardige groepen en cognitief gelijkwaardige groepen. Communicatie is key in dit proces. OBS de Pijlstaart heeft al een tijdspad inclusief oudercommunicatie. Belangrijk om ouders gedurende het jaar op Parro mee te nemen in alle activiteiten die plaatsvinden voor de uiteindelijke herindeling

5. Informatie vanuit schoolleiding:

- **Vaststellen vakantierooster 2025/2026**

Vastgesteld, up-to-date op de website. Tom stuurt dit in juni samen met formatieplan.

- **Formatieplan vaststellen (vóór 1 mei)**

- Formatieplan 2025-2026 is vastgesteld op 11-4-2025, nog niet getekend wachtend op antwoord vanuit stichting AURO over de krimpende formatie als groeischool. Zie punt hieronder.
- Besproken in de MR: hoe kan het dat we met de grootte van de school zo moeten puzzelen om de formatie sluitend te krijgen financieel. Dit heeft te maken met de twee leerkrachten in opleiding, twee ambulante dagen van collega's. In het verleden had de Pijlstaart een directeur met adjunct en twee IB-ers, hoe kan het dat deze formatie is gehalveerd en het nog financieel zoeken is? Tom geeft aan dat deze vraag bij het bestuurskantoor ligt.

- In april gaat Tom met HR verder doorrekenen. We groeien en extra handen op het gebied van directie en/of IB zijn de wens. De basisformatie voor de groepen in schooljaar 2025/2026 ziet er op papier sluitend uit, na het doorrekenen van HR gaat Tom langs alle collega's met het voorstel.
- **Stand van zaken voortgang meerjarenplan De Pijlstaart en jaarplan 20250331 - tussentijdse evaluatie jaarplan 2024/2025**

- **Concept schoolgids**

Binnen AURO onderzoeken we of we de schoolgids via PO Vensters kunnen maken. Dat is een module van Vensters, waar wij jaarlijks verplicht alle onderdelen langslopen die gepubliceerd worden, daar doet de Inspectie ook haar check en alles is terug te vinden op Scholen op de Kaart.

Voordelen: een schoolgids die altijd voldoet aan de nieuwe inspectie eisen, van tevoren ingevulde informatie, direct gekoppeld aan andere systemen,

Nadelen: eigenheid en huisstijl verdwijnen.

Is de schoolgids nog wel van nu? Tom geeft aan nieuwe toekomstige ouders de flyer van Passenderwijs, het jaarplan, een voorbeeld van de communicatie (formatiebrief) en de Kanjertraining folder mee. Verder verwijst Tom ouders naar de website waar alles te vinden. Bij een check bij de rondleiding geven nieuwe ouders aan de schoolgids niet tot amper te bekijken. De website zelf is leidend voor hen.

- Update meubilair
Aanbesteding teruggetrokken, proces niet op orde vanuit de begeleidingsbureau's. Daarom opnieuw gestart, nieuwe ronde met nieuwe eerlijke kansen voor alle leveranciers. 6 mei deadline, streven om net voor de start van het nieuwe schooljaar nieuw meubilair te leveren.
- Denktank Ouderbetrokkenheid
Communicatie is uitgegaan, wie kwamen er vanuit de MR?
Anne (4A)
Maxine (6)
Laurette (administratie)
Maartje (1/2A)
Anne (leerkracht)

6. Informatie vanuit de GMR

Notuele GMR vergadering december:

<https://stichtingauro.nl/wp-content/uploads/2025/02/GMR-verslag-9-december-2024.pdf>

Vergaderdata GMR 2025

- 13 februari 2025
- 16 april 2025
- 18 juni 2025

De MR leest na iedere vergadering de notulen door. Shanna communiceert met Joanneke welke belangrijke punten besproken zijn. Dit zal zij delen met MR. Dan kan de MR hier feedback op geven.

7. Jaarplanning en urenberekening

- Blink en kijkje in de klas worden 1 moment.
- Studiedagen zijn besproken, akkoord voor MR
- De feestdagen worden niet meer vernoemd in de jaarkalender

8. Rondvraag en afsluiting.

- Vanuit de rondvraag de vraag waarom we niet mee doen met de lentekriebels. Dit onderwerp is onderdeel van de kanjertraining.

Deelnemers

- | | | |
|----------------------|-----|------------|
| • Tom Hooghuis | TH | Directeur |
| • Jasmijn Valkenburg | JV | Leerkracht |
| • Linda Fokker | LF | Leerkracht |
| • Shanna Klijn | SK | Leerkracht |
| • Maxine Klesman | MK | Ouder |
| • Maartje de Cocq | MdC | Ouder |
| • Kasper Oerlemans | KO | Ouder |

Actielijst:

- GMR vergaderdata in de actielijst
- in Juni bericht oproep ouders voor in de MR
- Maxine maakt een MR welkomspakket met alle informatie